

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ГУДЕРМЕС
(ГБОУ «Центр образования г. Гудермес»)**



УТВЕРЖДЕНО:

Директор _____ А.Х. Саралиев
введено в действие приказом
№ _____ от 20.08.2019 г.

**Положение
о получении образования в форме
семейного образования и самообразования**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о получении образования в форме семейного образования и самообразования в ГБОУ «Центр образования г. Гудермес» разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01. 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года № НТ-1139/08

1.2. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в ГБОУ «Центр образования г. Гудермес» в форме семейного обучения, предусмотренного статьей 17, пп. 1-4 Федерального закона об образовании в РФ.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- а) В организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- б) Вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. В целях получения образования и обучения допускается сочетание различных форм получения образования и обучения. Право выбора формы получения общего образования и формы обучения по конкретной основной образовательной программе имеют совершеннолетние граждане Российской Федерации, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка

1.4. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования **вне образовательной организации в семье.**

1.6. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.7. Экстерн – лицо, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Экстерны являются обучающимся и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся статьей 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в том числе имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях, на посещение лабораторных и практических занятий.

Экстерны имеют право на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи.

II. Организация семейного образования

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

2.3. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме.

2.4. При выборе семейной формы образования **родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования** – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.5. ГБОУ «Центр образования г. Гудермес» несёт ответственность за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

2.6. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя образовательного учреждения. Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.7. Отношения между ГБОУ «Центр образования г. Гудермес» и родителями (законными представителями) при организации семейного образования может регулироваться договором.

Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;
- обучать самостоятельно.

2.8. Общеобразовательное учреждение в соответствии с договором:

- предоставляет на время обучения возможность пользоваться библиотекой;
- обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.9. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательные учреждения.

III . Организация и проведения аттестации обучающихся

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются образовательным учреждением самостоятельно и отражается в локальном акте.

3.2. Промежуточная аттестация предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной и вариативной части учебного ГБОУ «Центр образования г. Гудермес» не реже, чем два раза в год. Порядок, сроки и график проведения промежуточной аттестации устанавливаются и утверждаются ГБОУ «Центр образования г. Гудермес» по согласованию с родителями (законными представителями).

3.3. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и образовательная организация, обеспечивающие получение обучающимся образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности в течение следующего учебного года и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.5. Перевод обучающегося в последующий класс производится в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

3.6. Освоение экстерном общеобразовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией.

3.7. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 и 11 классов, получающих образование в семье, проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных учреждений РФ, Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденными Министерством образования и науки РФ. Оценки, выставленные по итогам промежуточных аттестаций за четверть, полугодие, год выставляются в справке о промежуточной аттестации (Приложение 3).

3.8. Выпускникам 9 и 11 классов, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, общеобразовательное учреждение, выдаются аттестаты установленного

образца, заверенные печатью учреждения, а не прошедшим - справки установленного образца об обучении. Лицам, не завершившим образование данного уровня, выдается справка установленного образца.

IV. Документация при организации обучения в форме семейного образования

4.1. Заявление родителей о переводе на обучение в форме семейного образования (Приложение 1).

4.2. Приказ по ОУ о переводе на обучение в форме семейного образования. Копия распорядительного акта хранится в личном деле учащегося (Приложение 2).

4.3. Договор об обучении в форме семейного образования между ОУ и родителями (законными представителями) обучающегося (Приложение 4).

4.4. Приказ по ОУ об итогах аттестации учащегося.

4.5. Расписание консультаций и аттестации учащегося.

4.6. Протоколы аттестации. (Приложение 5)

4.7. Журнал регистрации заявлений на перевод обучающегося на обучение в форме семейного образования.

4.8. Личное дело обучающегося, в котором хранятся:

1) Заявление родителей на обучение в форме семейного образования, промежуточную и итоговую аттестацию.

2) Приказ о зачислении и проведении промежуточной аттестации.

3) Договор об организации освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования между ОУ и родителями (законными представителями) обучающегося.

4) Протокол промежуточной аттестации. Письменные экзаменационные работы.

5) График проведения промежуточной аттестации;

6) Приказ о допуске к государственной (итоговой) аттестации.

7) Справка о промежуточной аттестации.

Личное дело, результаты промежуточной и государственной (итоговой) аттестации сохраняются в общеобразовательном учреждении в течение всего срока обучения

V. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и самообразования

5.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

5.3. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Форма заявления
на зачисление в ГБОУ «Центр образования г. Гудермес» для прохождения
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном

Директору _____
(наименование образовательной организации)

_____ (ФИО руководителя образовательной организации)
от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

_____ (№, серия паспорта, дата выдачи, кем выдан)
телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить моего(ю) сына (дочь) _____

_____,
(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам) _____ с _____ по _____ 20__ / 20__ учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ГБОУ «Центр образования г. Гудермес», образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

Дата _____

Подпись _____

ПРИКАЗ

" ____ " _____ 20__ г.

№ ____

ГБОУ «Центр образования г. Гудермес»

**О зачислении экстерна для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании заявления родителей (законных представителей) от « ____ » _____ 20__ г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____
(Ф.И.О. экстерна)

с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 201__ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам) _____).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю руководителя по учебной работе _____
(ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе _____.
(ФИО заместителя директора)

Директор: _____ / _____ /

СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

_____ (фамилия, имя, отчество)

В _____
(наименование общеобразовательной организации, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

Переведен(а) в _____ класс по итогам прохождения промежуточной аттестации
в ГБОУ «Центр образования г. Гудермес» за курс _____ класса _____
учебного года.

Директор: _____ / _____ /

МП

"__" _____ г.

Договор по организации семейного образования

«__» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования г. Гудермес» (далее - Учреждение) в лице директора _____, действующее на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) _____

(фамилия, имя, отчество законного представителя)

(далее – Представитель) обучающегося _____,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

(далее – Обучающийся), в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения Обучающимся общеобразовательной программы общего образования в форме семейного образования в рамках государственного образовательного стандарта.

2. Права и обязанности Учреждения:

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Предоставить Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющиеся в библиотеке Учреждения.

2.1.2. В целях освоения Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, обеспечить его консультативной и методической помощью, оказываемой в порядке, устанавливаемом Учреждением.

2.1.3. Провести качественную промежуточную аттестацию обучающегося согласно графика аттестаций.

2.1.4. По требованию представителя досрочно проводить аттестацию Обучающегося в связи досрочным усвоением им соответствующей программы.

2.1.5. Произвести перевод Обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета Учреждения по результатам промежуточной аттестации.

2.1.6. Предоставить Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в форме очного обучения.

2.1.7. В случае получения Обучающимся неудовлетворительных годовых итоговых отметок по двум и более предметам по решению педагогического совета и по заявлению Представителя Обучающемуся предоставить возможность быть переведённым в класс компенсирующего обучения или оставить на повторный курс обучения.

2.1.8. Провести государственную (итоговую) аттестацию Обучающегося в соответствии с нормативными документами по порядку проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений;

2.1.9. Выдать выпускнику 9, 11 классов, прошедшему государственную (итоговую) аттестацию, документ государственного образца о соответствующем образовании;

2.1.10. Осуществлять текущий контроль за освоением общеобразовательных программ Обучающимся в форме семейного образования.

3. Права и обязанности Представителя.

3.1. Представитель обязан:

3.1.1. Обеспечить прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающимся

3.1.2. Нести персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования

3.1.3. Обеспечивать явку Обучающегося в Учреждение в установленные договором сроки, информировать Учреждение о непосещении Обучающимся Учреждения не позднее, чем за сутки до назначенного времени.

3.1.4. Обеспечить освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

4.1. Представитель имеет право:

4.1.1. Для обеспечения освоения Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом данного договора:

- пригласить преподавателя (учителя) самостоятельно;
- обратиться за консультативной помощью в Учреждение;
- обучать самостоятельно.

4.1.2. Знакомиться с результатами аттестаций, присутствовать на аттестациях и консультациях Обучающегося.

5. Ответственность сторон

5.1. Учреждение в установленном порядке несет ответственность за:

- качество проведения аттестации Обучающегося,
- освоение Обучающимся вопросов, рассматриваемых на консультациях педагогами Учреждения, при условии присутствия на консультациях Обучающегося.

5.2. Представитель несет ответственность за:

- посещаемость Обучающимся консультаций и аттестаций,
- освоение Обучающимся программ, изучаемых им без участия педагогов Учреждения.

6. Срок действия, порядок изменения и расторжения договора

6.1. Срок действия настоящего Договора с « _____ » _____ 20 ____ г. до освоения Обучающимся образовательной программы

6.2. Дополнения и изменения к договору вносятся путем составления и подписания сторонами дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.3. Учреждение вправе расторгнуть Договор при условии неосвоения Обучающимся общеобразовательной программы. В случае расторжения договора Обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (и иных законных представителей) обучение в другой форме в данном Учреждении. По решению педагогического совета Учреждения и с согласия родителей (и иных законных представителей) обучающийся может быть переведен в класс компенсирующего обучения или оставлен на повторный курс обучения.

7. Заключительная часть

7.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

Адреса сторон:

Директор школы:

366209 Чеченская Республика
г. Гудермес, ул. Майская 15а

Подпись

/ _____ /

Родители (законные представители):

Домашний адрес

Телефон

ФИО родителей (законных представителей)

Подпись

Протокол
промежуточной аттестации учащихся в форме семейного образования
за 20__ – 20__ учебный год

Предмет: _____

Класс _____

Дата _____ Время _____

Учитель _____

Форма контроля _____

№ п/п	Ф.И.О. ОБУЧАЮЩИХСЯ	Вариант	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Комиссия:

Учитель _____ / _____

Ассистенты: _____ / _____

_____ / _____

Дата: