

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ГУДЕРМЕС»
(ГБОУ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ Г. ГУДЕРМЕС»)**

**План
мероприятий по реализации целевой модели наставничества
"Учитель-учитель"
за 2023-2024 учебный год**

1.1 Педагогическое наставничество - разновидность индивидуальной воспитательной работы с учителями, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в образовательных учреждениях или со специалистами, назначенными на должность, по которой они не имеют опыта работы.

Педагогическое наставничество предусматривает систематическую индивидуальную работу опытного учителя по развитию у молодого специалиста необходимых навыков и умений ведения педагогической деятельности. Оно призвано наиболее глубоко и всесторонне развивать, имеющиеся у молодого специалиста знания в области предметной специализации и методики преподавания

Наставник - опытный учитель, обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, знаниями в области методики преподавания и воспитания.

Молодой специалист - начинающий учитель, как правило, овладевший знаниями основ педагогики по программе ВУЗа, проявивший желание и склонность к дальнейшему совершенствованию своих навыков и умений. Он повышает свою квалификацию под непосредственным руководством наставника по согласованному плану профессионального становления.

2. Цели и задачи наставничества

Целью педагогического наставничества в школе является оказание помощи молодым учителям в их профессиональном становлении.

Основными задачами педагогического наставничества являются:

- привитие молодым специалистам интереса к педагогической деятельности и закрепление учителей в школе;
- ускорение процесса профессионального становления учителя и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;

- адаптация к корпоративной культуре, усвоение лучших традиций коллектива школы и правил поведения, сознательного и творческого отношения к выполнению обязанностей учителя.

3. Организационные основы наставничества.

- Педагогическое наставничество организуется на основании приказа директора школы
- Показателями оценки эффективности работы наставника является выполнение целей и задач молодым учителем в период наставничества. Оценка производится на промежуточном и итоговом контроле.

4. Обязанности наставника:

Наставник обязан:

- знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности;
- разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления последнего с учетом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету;
- проводить необходимое обучение;
- контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий;
- оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения занятий,
- проводить анализ деятельности молодого специалиста, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;
- подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста, составлять отчет по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

5. Права наставника:

Наставник имеет право:

- Посещать уроки молодого специалиста
- Проводить все виды анализа урока
- Контролировать подготовку молодого специалиста к урокам
- Проводить анализ тематического и поурочного планирования
- Проводить систематические срезы знаний учащихся и анализ их результатов.

6. Обязанности молодого специалиста.

- В период наставничества молодой специалист обязан:
- изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, локальные акты школы, ее структуру и, особенности деятельности

- постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками педагогической деятельности;
- учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним;
- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;
- периодически отчитываться о своей работе перед наставником.

7. Права молодого специалиста.

Молодой специалист имеет право:

- вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством;
- защищать профессиональную честь и достоинство;
- знакомиться документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;
- повышать квалификацию удобным для себя способом.

8. Документы, регламентирующие наставничество.

К документам, регламентирующим деятельность наставников, относятся:

- приказ директора об организации наставничества;
- планы работы;
- план работы наставника с молодым специалистом

План мероприятий по реализации целевой модели наставничества "Учитель-учитель" за 2023-2024 учебный год

Сроки	Ответственные	Содержание работы	Методы обучения	Контроль за исполнением	Ожидаемые результаты
Август-сентябрь	Методист зам. директора по УР, ВР	Изучение документов по ФГОС НОО, ООО, СОО. Познакомить с учебным планом школы, программой, календарно- тематическим планированием, с документами строгой отчётности. Системно-деятельностный метод обучения. Организация работы с классным коллективом.	Консультация, знакомство с инструкциями.	Консультация, знакомство с инструкциями. Оформление КТП, плана воспитательной работы. Взаимопосещение уроков.	Знать практические требования и содержание программы; уметь отбирать учебный материал; грамотно вести документацию, оформлять личные дела учащихся, электронные журналы.
Сентябрь	Зам. директора	<i>Практическое занятие</i>	Консультация,	Контроль ведения журнала, личных	Знать требования к

	по ИКТ, УР, ВР	Ведение школьной документации (эл.журнал, личные дела учащихся, журналы инструктажей)	знакомство с Положениями	дел учащихся, учебного плана, контроль качества составления поурочных планов.	работе со школьной документацией .
Август-сентябрь	Методист	Организация наставничества для молодых педагогов, имеющих проблемы в практической педагогической деятельности. Определение педагогов – наставников для молодых специалистов. Индивидуальное консультирование педагогов по возникающим вопросам	Знакомство с молодыми педагогами	Собеседование Консультирование	Организация наставничества
Август-сентябрь	Методист Педагоги-наставники	Консультации в составлении перспективного и календарно-тематического плана работы. Выбор темы по самообразованию, в составлении плана по самообразованию	Консультация по составлению плана по самообразованию	Проверка перспективного и КТП, плана по самообразованию	План по самообразованию
Октябрь 2023	Методист Педагоги-наставники	Рекомендации в изучении методической литературы, знакомство с опытом работы коллег и наставника. Изучение методических разработок «Как подготовить конспект урока и внеурочного занятия»	Педагоги – наставники и Методист	Посещение уроков с целью выявления профессиональных затруднений и совместное определение путей их устранения.	Знакомство с методической литературой
Сентябрь-ноябрь	Методист Педагоги -наставники	Консультации по вопросу возрастных особенностей младших школьников.	Подготовка к психолого-педагогическому консилиуму по адаптации обучающихся первых классов к обучению в начальной школе	Рекомендации	Выявление трудностей в обучении детей, построение системы работы с детьми.

Сентябрь -октябрь	Методист Молодые учителя	Практическое занятие Методика планирования урока.	Посеще- ние и анализ уроков у учителей наставник ов; практи- кум.	Составление поурочных планов, технологических карт уроков. Взаимопосещение уроков	Ставить цели, задачи, планировать этапы, соблюдать баланс времени, осуществлять отбор учебного материала, уметь соотносить существенную информацию с содержанием учебника.
Октябрь -январь	Зам. директора по НЭР	Диагностика профессиональных затруднений молодого специалиста, диагностика пробелов в теоретических знаниях (анкетирование).	Посеще- ние и анализ уроков у молодых учителей	Посещение уроков. Контроль за выполнением рекомендаций	Оказание методической помощи
Октябрь -ноябрь	Методист Педагоги - наставники	Оказание помощи в подготовке и проведению открытого урока. Самоанализ урока. Организация индивидуальной работы с учащимися. Особенности уроков в УМК по ФГОС	Консульта- ции, посещение и анализ уроков у опытных учителей	Технологические карты уроков. Проверка выполнения программы по предметам за 1 четверть	Уметь проводить самоанализ урока
Февраль 2024	Педагоги – наставники	Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах.	Беседы, с обучающ имися и родителя ми, анкетиро- вание	Контроль за участием обучающихся в олимпиадах, конкурсах соревнованиях	Проводить в системе индивидуальну ю работу с учащимися. Уметь выявлять способных, активных обучающихся к тем или иным видам внеурочной деятельности

Март 2024	Педагоги – наставники	Организация игровой деятельности, пополнение картотеки игр	Посещени е уроков и внеурочн ых занятий	Просмотр игровой деятельности	Уметь проводить игровую деятельность на уроке и внеурочных занятиях
Апрель 2024	Педагоги – наставники	Выступление молодого специалиста на ШМО. Методическая выставка достижений учителя.	Консульта ции	Анализ деятельности молодого специалиста по теме самообразования	Представление результатов деятельности по самообразова нию
Май 2024	Методист Педагоги- наставники	Подведение итогов работы за год.	Беседы, консульта ции	Подготовка анализа работы с молодым специалистом на заседание Методического совета	Самостоятель ное составление анализа учебно- воспитательной работы за год

Заместитель директора по НЭР:



М.И. Халимова