План ШСО заместителя директора по НЭР

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | **Содержание контроля** |  **Цель контроля** | **Вид контроля** | **Объекты контроля** | **Ответственный за осуществление контроля** | **Подведение итогов** |
| **АВГУСТ** |
| 1 | Корректировка и утверждение планов МСШ. МО, ШМУ | Соответствие общему плану | персональный | планы | Зам. директора поНЭР |  планы педсовет |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Аттестация работников в 2017-2018 учебном году | Составление списка работников на аттестацию в 2017- 2018 уч. году и уточнение графика | Тематический и персональный | Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию | Зам. директора по НЭР | График аттестации список работников |
| 3 | Обучающий семинар по РП и КТП, по работе с документацией | Правильная работа с документацией |  | Учителя начальных классов, учителя-предметники | Зам. директора по НЭР, по УР | Протокол  |
| 4 | Рабочие программы учебных предметов и курсовРабочие программы внеурочной деятельности | Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ. | Фронтальный | Рабочие программы учебных предметов и курсов, внеурочной деятельности | Зам. директора по НЭРЗам. директора по ШПД | Утвержденныерабочиепрограммы МО  |
| **СЕНТЯБРЬ** |
| 1 | Состояние календарно-тематического планирования | Установление соответствиятематического планирования рабочим программам по учебным предметам. Выполнение требований к оставлению календарно-тематического планир. | Фронтальный | Календарно- тематическое планирование учителей | Зам. директора по УР, НЭР руководителиМО | СобеседованиеСправка,приказ9Совещание при завуче |
| 2 | Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей | Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем молодых учителей. Выявление проф. затруднений | Тематическийпредупредительный | Посещение уроков (2 раза в месяц) | Зам. директора по УР, НЭР | Собеседование, приказ о назначении наставников |
| 4 | Организация самообразования учителей | Контроль работы по самообразованию | Тематический предупредительный | Рекомендации | Зам.директора по НЭР | Собеседование |
| **ОКТЯБРЬ** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Смотр –конкурс «Лучший кабинет» | Проверка паспорта кабинета и его выполнение | Тематический | Смотр кабинетов | Зам. директора по НЭР | Справка, приказ |
| 2 | Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам | Проведение олимпиад соответственно графику | Тематический  | Участники олимпиады | Зам. директора по НЭР | Справка, приказПротокол МСШ |
| **НОЯБРЬ** |
| 1 | Семинар-практикум |  |  |  | Зам. директора по НЭР. методист |  Протокол |
| 2 | Организация работы с мотивированными обучающимися |  |  персональный | Мотивированные учащиеся, предметники | Зам директора по НЭРРМО |  Протокол МСШ |
| 3. | Работа педагогического коллектива по методической теме школы | Организация педагогической деятельности в соответствии с метод. темой | фронтальный | Посещение уроков | Зам директора по НЭР | Справка. Приказ |
| **ДЕКАБРЬ** |
|  1 | Семинар-практикум |  |  |  | Зам. директора по НЭР. методист | Протокол |
|  2 | Анализ работы методической службы за первое полугодие | Выполнение плана работы | персональный | План работы | Зам. директора по НЭР. методист | Отчёт  |
| 3 | Организация курсов повышения квалификации для учителей и воспитателей –тьюторов, педагогов дополнительного образования | Выполнение графика курсовой подготовки | Тематический | График курсовой подготовки | Заместитель директора по НЭР | Мониторинг |
|  4 | Состояние преподавания астрономии в 10 кл  | Введение нового предмета |  Тематический | Посещение уроков | Заместитель директора по НЭР | Справка Приказ |
| **ЯНВАРЬ** |
| 1 | Выполнение графика открытых уроков и мероприятий по предметам | Выполнение графика | фронтальный | Графики, посещение | Зам. директора по НЭР, РМО | Справка приказ  |
| 2 | Семинар |  |  |  | Зам. директора по НЭР. методист |  Протокол |
| 3 | Выполнение теоретической и практической части рабочих программ в 1 полугодии 2017-2018 учебного года | Выполнение образовательной программы | фронтальный | Проверка журналов | Зам. директора по НЭР, УР | Протокол МСШ |
| 4 | Работа наставников |  | персональный | отчёт | методист | Протокол МСШ |
| 5 | Отчёт МО о проделанной работе за первое полугодие | План работы | персональный |  | Руководители МО | Протокол МСШ |
| 6. | О ходе подготовки к ОГЭ | Ход подготовки к ОГЭ | тематический | план | Зам директора по УР | Протокол МСШ |
| **ФЕВРАЛЬ** |
| 1 | семинар |  |  |  | Зам директора по НЭР, методист |  Протокол |
| 2 | Состояние преподавания уроков дополнительного цикла (музыка, ИЗО, технология) | Эффективность выполнения образовательной программы по предметам | тематический | Посещение уроков | Зам директора по НЭР | Справка. Приказ |
| 3 | Отчёт о работе МСШ |  |  | План работы | Зам директора по НЭР |  Отчёт |
| **МАРТ** |
| 1 | Работа ШМУ |  |  | План работы | методист | Протокол МСШ |
| 2 | Итоги участия в республиканском туре Всероссийской олимпиады школьников | Подведение итогов, рекомендации |  | Участники олимпиад | Зам директора по НЭР | Протокол МСШ |
| 3 | Мониторинг участия в интернет- олимпиадах | Выполнение графика | тематический |  |  Зам директора по НЭР | Мониторинг  |
| 4 | Итоги проведения НПК «Шаг в науку» |  |  |  НПК | Зам директора по НЭР | Справка.Приказ |
| 5 | Семинар |  |  |  | Зам директора по НЭР,методист | Протокол |
| **АПРЕЛЬ** |
|  1 | Круглый стол | Подведение итогов проведения методических семинаров |  |  | Зам директора по НЭР, методисты | протокол |
| 2 | Итоги проведения предметных недель |  Выполнение графика предметных недель | тематический |  | Зам директора по НЭР. | Справка. Приказ |
| 3 | Проведение парада умников и чемпионов |  Работа с успешными детьми | тематический |  Успешные ученики | Зам. директора по НЭР и ВВР | Справка. Приказ |
| **МАЙ** |
| 1 | Анализ методической работы за год |  Подведение итогов |  |  | Зам директора по НЭР. | Протокол МСШ |
| 2 | Анализ состояния портфолио учителей и тьюторов |  | персональный |  портфолио | Зам директора по НЭР и ШПД  | ПротоколМСШ |
| 3 | Прохождение программного материала за год |  Выполнение образовательной программы | фронтальный | Проверка журналов | Зам директора по УР и НЭР. | Справка. Приказ |
| **ИЮНЬ** |
| 1 | Об итогах повышения квалификации, самообразования учителей. О формировании курсовой системы повышения квалификации на следующий учебный год | Подведение итогов.Проведение инструктажа по подготовке материалов к аттестации | Обобщающий Персональный | Анализ.Заявления учителей, которые будут аттестоваться на I и высшую категории в 2017-2018 учебном году | Зам. директора по НЭР | Справка приказ |
| 2 | Анализ учебно-методической работы за учебный год | Контроль состояния методической работы |  обобщающий | Публичный отчет школы | Зам. директора по НЭР | Сборник  |