

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ г.ГУДЕРМЕС»**

ПРИНЯТО:

*На педагогическом совете
протокол № 1 от 30.08.2016г.*

УТВЕРЖДАЮ:

*Директор школы А.Х.Сарадиев
Введено в действие приказом
№ _____ от 01.09.2016г.*



№ _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ШКОЛЬНЫХ ПРЕДМЕТНЫХ ОЛИМПИАД**

1. Общие положения

1.1. Основными задачами проведения школьных предметных олимпиад являются:

- выявление наиболее способных учащихся в определенной образовательной области;
- развитие мотивации учащихся к интенсивной образовательной деятельности;
- реализация возможности использовать полученные школьниками теоретические знания на практике.

Возможно использование результатов олимпиады в качестве одного из показателей для определения профиля обучения на третьей ступени.

1.2. В школьной олимпиаде принимают участие все желающие учащиеся.

2. Сроки проведения олимпиад

Школьные олимпиады проводятся в 9 классах школы в следующие сроки: в октябре.

3. Подготовительные мероприятия

1. Материалы для проведения школьных олимпиад разрабатываются учителями- предметниками, которые назначаются приказом по школе.

2. Материалы олимпиад 9 классов подлежат предварительному согласованию на заседаниях методических объединений.

3. Расписание проведения олимпиад составляет заместитель директора школы по научно-экспериментальной работе не позднее чем за две недели до начала олимпиады. Данное расписание подлежит утверждению директором школы.

4. Директор школы издает приказ о проведении школьных олимпиад не позднее чем за 10 дней до даты олимпиады.

4. Порядок проведения олимпиад

1. Олимпиады проводятся по параллелям.

2. На выполнение заданий олимпиады обычно отводится от 1 до 3 астрономических часов.

3. На проверку ученических работ комиссии отводится три дня.

4. По окончании проверки материалы олимпиад должны быть сданы учителями- предметниками заместителю директора по НЭР вместе с

отчетами.

5. Поощрение призеров олимпиад

Призеры школьных предметных олимпиад награждаются грамотами.

6. Контроль за исполнением положения

Контроль за исполнением положения возлагается на заместителя директора школы по учебной работе.